



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
 ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΧΕ/ΒΑΑ
 Ταχ. Δ/ση: ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑΣ 21 ΠΕΙΡΑΙΑΣ, 18532
 Πληροφορίες: ΜΑΡΙΑ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ
 Τηλ.: 2104199851, 210.419.9808
 Fax: 2132022906
 Email: efd.unita@piraeus.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΕΙΡΑΙΑΣ, 13/05/2020
 Α.Π.: 21398/158

Προς:
 ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ
 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ
 Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
 Υπεύθυνου Πράξης ΚΑΝΑΚΗΣ
 ΝΙΚΗΤΑΣ

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με Κωδικό ΟΠΣ 5060900 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/08.06.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει.
4. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014), όπως ισχύει.



Ευρωπαϊκή Ένωση



5. Το Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.7.2018 [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] όπως ισχύει.
6. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020.
7. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2017) 8401 final/06.12.2017, που αφορά την τεχνική προσαρμογή του ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020.
8. Τις Αποφάσεις της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2018) 8869 final/12.12.2018 και C(2019) 3088 final/16.04.2019 που αφορούν την 2η αναθεώρηση του Ε.Π. “ΑΤΤΙΚΗ” 2014 – 2020.
9. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2020) 90final/09.01.2020, που αφορά στην έγκριση της 3ης Αναθεώρησης του ΕΠ "ΑΤΤΙΚΗ" 2014-2020.
10. Την εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2017) 8401 final/06.12.2017 για την τροποποίηση της εκτελεστικής απόφασης C(2014) 10170 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του ΕΠ «Αττική» 2014-2020 για στήριξη από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση για την Περιφέρεια Αττικής».
11. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά & Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ) και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
12. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020».
13. Την με αριθμ. 32492/24-03-2020 (ΦΕΚ 1110/Β/31-03-2020) Τροποποίηση της 137675/ΕΥΘΥ1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968 Β΄) υπουργικής απόφασης «Αντικατάσταση της αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521 Β΄) υπουργικής απόφασης με τίτλο “Τροποποίηση και αντικατάσταση της αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ 1822 Β΄) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Εν-διάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»».
14. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για τα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2014 – 2020, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
15. Τον Οδηγό Δημοσιότητας ΕΣΠΑ για την περίοδο 2014-2020 της Εθνικής Αρχής Συντονισμού.
16. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01)
17. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ 2857/Β/2015) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274.26.09.2014 – ΦΕΚ 2573Β΄)» (ΑΔΑ: ΒΖΚ5465307-ΥΔ6).
18. Την από 03-07-2015 [ΑΔΑ: Ω35Κ7Λ7-6Τ9] απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014– 2020, με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της

εξειδίκευσης του ΕΠ, καθώς και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι.

19. Την από 03-07-2015 [ΑΔΑ: Ω35Κ7Λ7-6Τ9] απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014 - 2020, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων του Άξονα Προτεραιότητας, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
20. Την από 22-09-2017 τροποποίηση του υπάρχοντος ΟΕΥ του Δήμου Πειραιά με την οποία συστάθηκε το Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ (ΦΕΚ 3330/Β/22-09-2017).
21. Την από 20.12.2018 Ορθή Επανάληψη της με αρ. πρωτ. 375/07.02.2018 [ΑΔΑ:6ΝΩΝ7Λ7-24Υ] απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής έγκρισης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της «Αστικής Αρχής: Δήμος Πειραιά – ΚΟ.Δ.Ε.Π. – Ο.Π.Α.Ν.» με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά», η οποία συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ, όπως ισχύει.
22. Την από 20.12.2018 Ορθή Επανάληψη της με αριθμό 379/07.02.2018 (ΦΕΚ 789/Β/07.03.2018) Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με την οποία ορίζεται το Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ του Δήμου Πειραιά, ως Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 για πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων επιχειρηματικότητας, της εγκεκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020, όπως ισχύει.
23. Την έγκριση του Τεύχους Εξειδίκευσης της 5ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014-2020. (ΑΔΑ: 6ΑΦ47Λ7-8ΚΤ).
24. Τα αποτελέσματα της Γραπτής Διαδικασίας 34 ως προς το 4ο Θέμα: Τροποποίηση Εξειδίκευσης της Δράσης 9.4.5.ΕΦΔ.ΠΕΙΡΑΙΑ "Βελτίωση της Αποτελεσματικότητας της Κοινωνικής Ένταξης, της Καταπολέμησης της Φτώχειας και των Διακρίσεων, μέσω της Μεθοδολογικής και Λειτουργικής Ενοποίησης των Παρεμβάσεων Κοινωνικής Ένταξης στην Πόλη του Πειραιά σε ένα Ενιαίο, Ιεραρχημένο και Ομογενοποιημένο Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης" που καθιστά άκυρο το 9ο Θέμα της 34 Γραπτής Διαδικασίας, το οποίο αφορούσε στην τροποποίηση της εξειδίκευσης της δράσης 9.4.5.ΕΦΔ.ΠΕΙΡΑΙΑ.με τίτλο "Τροποποίηση Εξειδίκευσης της Δράσης 9.4.5.ΕΦΔ.ΠΕΙΡΑΙΑ "Βελτίωση της Αποτελεσματικότητας της Κοινωνικής Ένταξης, της Καταπολέμησης της Φτώχειας και των Διακρίσεων, μέσω της Μεθοδολογικής και Λειτουργικής Ενοποίησης των Παρεμβάσεων Κοινωνικής Ένταξης στην Πόλη του Πειραιά σε ένα Ενιαίο, Ιεραρχημένο και Ομογενοποιημένο Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης" του ΕΚΤ, τα οποία εγκρίθηκαν με την απόφαση του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014-2020 με Α.Π. 136/20-01-2020 [Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής] – ΑΔΑ:



Ευρωπαϊκή Ένωση



Ω9ΨΗ7Λ7-0Ν9.

25. Το με αρ.πρωτ. 133294/ΕΥΚΕ 2379/20-12-2019 έγγραφο με θέμα: Γνωμοδότηση για την ύπαρξη ή μη στοιχείων κρατικών ενισχύσεων στο σχέδιο πρόσκλησης με τίτλο «Βελτίωση της Αποτελεσματικότητας της Κοινωνικής Ένταξης, της Καταπολέμησης της Φτώχειας και των Διακρίσεων, μέσω της Μεθοδολογικής και Λειτουργικής Ενοποίησης των Παρεμβάσεων Κοινωνικής Ένταξης στην Πόλη του Πειραιά σε ένα Ενιαίο, Ιεραρχημένο και Ομογενοποιημένο Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης» συγχρηματοδοτούμενης από το ΕΚΤ, στο πλαίσιο του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική2014-2020» (Σχετ.: Το με αρ πρωτ εισερχομένου ΕΥΚΕ 2379/12.12.2019 έγγραφό μας)
26. Το με αρ .πρωτ. 5675/ΕΥΚΕ46/20-01-2020 έγγραφο με τίτλο «Γνωμοδότηση για την ύπαρξη ή μη στοιχείων κρατικών ενισχύσεων στο σχέδιο πρόσκλησης με τίτλο «Βελτίωση της Αποτελεσματικότητας της Κοινωνικής Ένταξης, της Καταπολέμησης της Φτώχειας και των Διακρίσεων, μέσω της Μεθοδολογικής και Λειτουργικής Ενοποίησης των Παρεμβάσεων Κοινωνικής Ένταξης στην Πόλη του Πειραιά σε ένα Ενιαίο, Ιεραρχημένο και Ομογενοποιημένο Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης» συγχρηματοδοτούμενης από το ΕΚΤ, στο πλαίσιο του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020»» (Σχετ.: Το με αρ πρωτ. εισερχομένου ΕΥΚΕ 46/13.01.2019 έγγραφό μας)
27. Την από 03.02.2020 σύμφωνη γνώμη της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής.
28. Τη με αριθμ. πρωτ.15122/68/12-03-2019 (Κωδ. ΡΙΡ018) πρόσκληση του Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ, Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΕΠ «Αττική» 2014-2020 του Δήμου Πειραιά για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 06 προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ 2014-2020».
29. Το με ID:95651 31-03-2020 12:32μμ Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα του δικαιούχου «ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ» προς τον ΕΦ «ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΧΕ/ΒΑΑ» για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική» 2014-2020.
30. Το με Αριθ.Πρωτ.:43669/04-05-2020(Σχετ.: Το από 27.042020 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΕΦΔ) έγγραφο της ΕΥΚΕ του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης με τίτλο "Γνωμοδότηση επί του έργου με τίτλο ««Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus»
31. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ.
32. Την με αριθμ.158/12-05-2020 θετική εισήγηση του προϊσταμένου του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Δήμου Πειραιά.

Αποφασίζει

την ένταξη της Πράξης ««Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus»» στον Άξονα Προτεραιότητας «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του Ε.Π. «Αττική».

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5060900
2.Δικαιούχος:	ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	4040299
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:	<p>Ο Δήμος Πειραιά αποτελεί μητροπολιτικό Δήμο και πέμπτο μεγαλύτερο Δήμο της χώρας μετά την εφαρμογή του προγράμματος "Καλλικράτης", ανήκει στην Περιφερειακή Ενότητα Πειραιά και έχει πληθυσμό 163.688 άτομα, σύμφωνα με την τελευταία απογραφή του 2011, πληθυσμός που φαίνεται να μειώνεται σε σχέση με την προηγούμενη απογραφή (181.933). Ωστόσο, οι κοινωνικές υπηρεσίες τόσο του Δήμου Πειραιά όσο και της ΚΟΔΕΠ λαμβάνουν έναν αυξανόμενο αριθμό αιτημάτων στήριξης των ευάλωτων κοινωνικά ομάδων. Δεδομένου του κοινωνικού και οικονομικού προφίλ του Δήμου, σήμερα, αποτελεί επιτακτική ανάγκη, η πόλη του Πειραιά, μαζί με όλους τους αρμόδιους φορείς, να ενισχύσει το υπάρχον σχέδιο αντιμετώπισης του κοινωνικού αποκλεισμού των ευάλωτων ομάδων, καθώς και να σχεδιάσει νέες παρεμβάσεις και πολιτικές αντιμετώπισης παρόμοιων φαινομένων στο εγγύς μέλλον. Σε αυτή άλλωστε την προσέγγιση στηρίζεται και η καινοτομία της Πράξης, η οποία εκτιμάται ότι θα αποτελέσει και βέλτιστη πρακτική. Δεδομένης της αρμοδιότητας της ΚΟΔΕΠ στην άσκηση Δημόσιας Εξουσίας σε θέματα κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Πειραιά, που πηγάζει από τα ΦΕΚ με το καταστατικό της, τον ν.«Καλλικράτη» και όλα τα μεταγενέστερα ισχύοντα νομοθετήματα, αλλά και δεδομένης της εμπειρίας της στις παρεμβάσεις κοινωνικής αλληλεγγύης, δύναται με συγκεκριμένα τεκμηριωμένα και δοκιμασμένα επί σειρά ετών κριτήρια ευαλωτότητας να αναγνωρίζει τις ανάγκες, να σχεδιάζει δράσεις άμεσης κοινωνικής παρέμβασης ad hoc και να τις εφαρμόζει στους δυνητικά ωφελούμενους περιορίζοντας τις συνθήκες ευαλωτότητας. Στόχος της Πράξης είναι: (1)Η δημιουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου (hub) εντοπισμού και καταγραφής αναγκών στην περιοχή του Δήμου Πειραιά.(2) Η δυνατότητα με ευελιξία και συνέπεια να αντιμετωπίσει έκτακτες καταστάσεις με στόχο πάντα την υποστήριξη των πιο αδύναμων συμπολιτών μας. (3) Η υλοποίηση στοχευμένων παρεμβάσεων κοινωνικού χαρακτήρα στο σύνολο των ευάλωτων κοινωνικά ομάδων καθώς και των ατόμων που βιώνουν κοινωνικό και οικονομικό αποκλεισμό. (4) Η ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και η πρόληψη φαινομένων περιθωριοποίησης και αποξένωσης από το κοινωνικό γίγνεσθαι. (5) Δημιουργία και εφαρμογή ολοκληρωμένων και ολιστικών μοντέλων βιώσιμης κοινωνικής ανάπτυξης και συνοχής. (6) Δημιουργία και κοινή χρήση καινοτόμων και εξειδικευμένων εργαλείων με τη χρήση σύγχρονων ΤΠΕ. (7) Υλοποίηση στοχευμένων δράσεων δικτύωσης και δημοσιότητας. (8) Ενοποίηση και συντονισμός κοινωνικών παρεμβάσεων με στόχο την ευρύτερη διάδοση των εργαλείων, παραδοτέων και αποτελεσμάτων του έργου.</p>
5. Παραδοτέα πράξης:	<p>Τα παραδοτέα της Πράξης ανά Πακέτο Εργασίας έχουν ως εξής: Π.Ε.1 "Οργάνωση & Λειτουργία του Μηχανισμού / Συντονισμός Πράξης" (Π1.1.1, Π1.1.2, Π1.1.3, Π1.1.4, Π1.1.5, Π1.2.1, Π1.3.1, Π1.3.2, Π1.3.3, Π1.3.4, Π1.4.1, Π1.5.1, Π1.6.1, Π1.6.2, Π1.6.3, Π1.6.4, Π1.6.5, Π1.6.6, Π1.6.7, Π1.7.1, Π1.7.2, Π1.7.3, Π1.7.4, Π1.7.5, Π.1.8.1, Π.1.8.2, Π1.9.1, Π1.9.2, Π1.9.3, Π1.9.4, Π1.9.5, Π.1.10.1) ΠΕ 2 "Παρεμβάσεις πρόληψης και</p>



υποστήριξης της Κοινωνικής Ένταξης στον Δήμο Πειραιά" (Π.2.1., Π.2.2., Π.2.3., Π.2.4.) ΠΕ 3 "Ανάπτυξη εργαλείων και πληροφοριακών συστημάτων – Συμπληρωματικές έρευνες και εμπειρογνώμοσύνες" (Π.3.1., Π.3.2., Π.3.3., Π.3.4., Π.3.5.) Λόγω περιορισμού χαρακτήρων στο πεδίο, η αναλυτική περιγραφή του συνόλου των παραδοτέων της Πράξης ανά πακέτο εργασίας επισυνάπτεται στο ΤΔΠ.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΚΡΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CO22	Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1,00
SO007	Ψηφιακές υπηρεσίες που δημιουργούνται/αναβαθμίζονται	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **01/06/2020**.
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/05/2023**.
9. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **01/06/2020**.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
A. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ		
A.1. Άμεσες δαπάνες	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	2.835.320,00
	ii. ΦΠΑ	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ	2.835.320,00	2.835.320,00
B. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ		
B.4.1. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού	157.680,00	157.680,00
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	157.680,00	157.680,00
ΣΥΝΟΛΑ	2.993.000,00	2.993.000,00

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	2.993.000,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	2.993.000,00

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **2.993.000,00 €**

11. Για την Πράξη, οι εφαρμοζόμενες επιλογές απλοποιημένου κόστους είναι οι εξής:

ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ		ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
B.4.1 ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (<= 15%)	15	%	

Δαπάνες βάσει απλοποιημένου κόστους

Κατηγορία δαπάνης	Ποσοστό δαπάνης	Σχόλια
B.4.1 ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού	15,00%	Στις έμμεσες δαπάνες συμπεριλαμβάνονται οι λειτουργικές δαπάνες, τα κόστη μετακινήσεων, τα ενεργειακά και τηλεπικοινωνιακά κόστη, διάφορες επισκευές,

Στις άμεσες δαπάνες συμπεριλαμβάνονται οι :

- Δαπάνες προσωπικού, δηλαδή συμβάσεις ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης και συμβάσεις έργου, οι οποίες (συμβάσεις έργου) αφορούν σε φυσικά πρόσωπα για την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών και μόνο, όπως προβλέπονται στη νομοθεσία προσλήψεων προσωπικού που διέπει τον δικαιούχο

- Λοιπές δαπάνες, δηλαδή δαπάνες παροχής υπηρεσιών όπως δαπάνες ερευνών, μελετών, δημοσιότητας, δικτύωσης, λοιπές δαπάνες για την υλοποίηση της πράξης όπως, προμήθεια αγαθών, γραφική ύλη, αναλώσιμα, συμβάσεις παροχής υπηρεσιών, δαπάνες δημοσιότητας, κλπ οι οποίες θα υλοποιούνται με βάση τις διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων όπως προβλέπονται στον Ν.4412.

Στις έμμεσες δαπάνες συμπεριλαμβάνονται οι λειτουργικές δαπάνες, τα κόστη μετακινήσεων, τα ενεργειακά και τηλεπικοινωνιακά κόστη, διάφορες επισκευές, κλπ.

Μέθοδοι υπολογισμού έμμεσων δαπανών ως ποσοστό (%) επί άμεσων δαπανών προσωπικού της πράξης



Ευρωπαϊκή Ένωση



- Ποσοστό 15% επί των άμεσων δαπανών προσωπικού της πράξης.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

12. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε 2.993.000,00 €

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0851	2020ΕΠ08510086	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	0,00	2.993.000,00

* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό δημόσιας δαπάνης, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **2.993.000,00 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

**Ο
ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΜΩΡΑΛΗΣ

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

1. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105-57, Αθήνα



Ευρωπαϊκή Ένωση



2.Υπουργείο Οικονομίας & Ανάπτυξης/Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων-ΕΣΠΑ/Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων - Τμήμα Κατάρτισης ΠΔΕ, Νίκης 5, Πλατεία Συντάγματος, 101-80, Αθήνα

3.Προϊστάμενος Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής, Λεωφ. Ανδρ. Συγγρού 98, 117-41, Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Δημάρχου Πειραιά
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δήμου Πειραιά
3. Προϊσταμένη Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Πειραιά (ΕΦΔ Πειραιά)
4. Διεύθυνση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης Δήμου Πειραιά

5. Κοινωνικής Δημοτική Επιχείρηση Πειραιά (ΚΟ.Δ.Ε.Π.)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης ««Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus»» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζεται λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.*

- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με



Ευρωπαϊκή Ένωση

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Ο ιδιοκτήτες έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κτ).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
 - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
 - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη



Ευρωπαϊκή Ένωση



μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστό (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος. Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύντομη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
 - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.

- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρησιμων μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με



Ευρωπαϊκή Ένωση



διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)

Ειδικοί Όροι

1.«Ο Φορέας υλοποίησης της Πράξης/Δικαιούχος είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών και συμβάσεων έκτακτου προσωπικού μίσθωσης έργου, και για την τήρηση των προβλεπόμενων προθεσμιών

- κανόνων δημοσιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως ισχύει, εξασφαλίζοντας επαρκή διαδρομή ελέγχου και χρηστή δημοσιονομική διαχείριση των κοινοτικών πόρων βάσει του ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014-2020. Επισημαίνεται ότι για την εξειδίκευση – ενεργοποίηση των επιμέρους δράσεων φυσικού αντικείμενου του έργου και συγκεκριμένα του Πακέτου Εργασίας Π2.2, ο δικαιούχος υποχρεούται να λαμβάνει σχετική έγκριση από την αρμόδια μονάδα παρακολούθησης του ΕΦ (προληπτικός έλεγχος νομιμότητας ανάθεσης), όπου θα τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα κάθε προμήθειας ή/και υπηρεσίας που προγραμματίζεται να διεξαχθεί, τηρώντας τους κανόνες περί επιλεξιμότητας δαπανών και μη κατάτμησης του ανώτατου ορίου των ανάθεσης εντός του Υποέργου της Αυτεπιστασίας, όπως ισχύει κάθε φορά και με βάση τα οριζόμενα στο 4412/2016 και στο οικείο κανονιστικό πλαίσιο που διέπει κάθε δαπάνη».

2.Στις περιπτώσεις πράξεων, όπου η υλοποίηση των οποίων περιλαμβάνει την επιλογή φορέων ή/και φυσικών προσώπων από τον δικαιούχο στη βάση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ο δικαιούχος υποχρεούται να λαμβάνει έγκριση από τον ΕΦ πριν την οριστικοποίησή της και για οποιαδήποτε σημαντική τροποποίησή της εφόσον, κατά την ένταξη της πράξης, δεν υπάρχουν διαθέσιμα τα απαραίτητα στοιχεία (π.χ. περιγραφή διαδικασίας επιλογής, κριτήρια με τα οποία η επιλογή αυτή θα πραγματοποιηθεί, κλπ).

3.«Ο δικαιούχος διασφαλίζει ότι κάθε δράση/ ενέργεια που θα εκτελεστεί στο πλαίσιο της παρούσας πράξης και θα αφορά στην παροχή υπηρεσιών απευθείας σε ωφελούμενους φυσικά πρόσωπα, συνίσταται αποκλειστικά σε υπηρεσίες γενικής ενημέρωσης/ υποστήριξης, προσβάσιμες σε όλους, χωρίς αποκλεισμούς ή ειδική μεταχείριση ή κάθε άλλη διάκριση.

Πρόσθετα, ο δικαιούχος υποχρεούται:

ο Να τηρεί χωριστό λογαριασμό του έργου, ώστε να αποκλείεται κάθε ενδεχόμενη χρήση του ποσού που δίδεται στον δικαιούχο για την κάλυψη άλλων δαπανών, πλην αυτών που αφορούν ειδικά τη συγκεκριμένη πράξη (παρ. 212 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01),

ο Να μην προβεί στην παράλληλη χρήση των χώρων, του εξοπλισμού, του πληροφοριακού /υποστηρικτικού υλικού κλπ που ενδεχομένως θα χρησιμοποιηθούν/επιδοτηθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης και για άλλες ανάγκες του Δικαιούχου,

ο Σε ενδεχόμενη περίπτωση αγοράς εξοπλισμού, αυτός θα παραμείνει στην κυριότητα του δικαιούχου και



Ευρωπαϊκή Ένωση



μετά την ολοκλήρωση της πράξης και θα δύναται να χρησιμοποιηθεί και στο μέλλον για άλλους σκοπούς/δράσεις, πρέπει να προβλέπεται δε ότι από την παρούσα πράξη θα καλυφθούν μόνον οι δαπάνες απόσβεσης του εξοπλισμού αυτού για το χρονικό διάστημα που θα διαρκέσει η παροχή των υπηρεσιών στο πλαίσιο της πράξης

ο Σε περίπτωση πρόσληψης έκτακτου προσωπικού διασφαλίζει πως οι σχετικές συμβάσεις είναι ορισμένου χρόνου με διάρκεια όσο και η παροχή της υπηρεσίας και με όρους όχι ευνοϊκότερους των ισχυόντων για το υφιστάμενο προσωπικό του Δικαιούχου.»